



**Offerteaanvraag
Speel- en beweegtoestellen
Gemeente Berkelland, 2026**

Referentienummer gemeente: BL 2026-10 BB

Borculo, 01 oktober 2026

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	HOOFDLIJNEN VAN DE AANBESTEDING	4
1.2	DIGITAAL AANBESTEDEN	4
1.3	PLANNING AANBESTEDING	5
1.4	CONTACTPERSOON	5
1.5	GELEGENHEID TOT HET STELLEN VAN VRAGEN	5
1.6	WIJZE VAN AANBIEDEN EN INHOUD OFFERTE	6
1.7	GUNNING	6
2	Beoordelingsprocedure	7
2.1	CONTROLE INSCHRIJVINGEN	7
2.2	VOORBEHOUD	8
3	Voorwaarden en Bepalingen	9
3.1	TEGENSTRIJDIGHEDEN EN /OF ONDUIDELIJKHEDEN	9
3.2	VRAGENRONDE	9
3.3	OVEREENKOMST EN INKOOPVOORWAARDEN	9
3.4	CONTROLE VERSTREKTE GEGEVENS	9
3.5	NEDERLANDSE TAAL	9
3.6	GELDIGHEIDSDUUR OFFERTE	10
3.7	VERGOEDING KOSTEN/SCHADE	10
3.8	WIJZIGINGEN SITUATIE INSCHRIJVER	10
3.9	ONDERAANNEMING/COMBINATIE	10
3.10	WET BIBOB	10
3.11	GUNNINGSPROCEDURE	10
3.12	KLACHTEN AANBESTEDING	11
4	Uitsluitingsgronden	12
4.4	UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT	12
5	Programma van Eisen	13
5.1	ALGEMENE EISEN	13
6	Gunningscriteria en Beoordeling	15
6.1	GUNNINGSCRITEIA	15
6.2	GUNNINGSCRITERIUM PRIJS	15
6.3	GUNNINGSCRITERIUM KWALITEIT	15

Bijlagen

Bijlagen die integraal deel uitmaken van de inschrijvingsleidraad

Bijlage A	Algemene Inkoopvoorwaarden Achterhoekse Gemeenten 2025
Bijlage B	Klachtenprocedure Achterhoekse gemeenten 2017
Bijlage C	Bouwblokkenmethode Oost-NL 2026
Bijlage D	Prijzenblad (inschrijvingsbiljet)
Bijlage E	Concept Overeenkomst
Bijlage F	UEA Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage G	Cases aanbesteding speel- en beweegtoestellen

1 Inleiding

1.1 Hoofdpijnen van de aanbesteding

De gemeente Berkelland is via een Europese aanbestedingsprocedure, voornemens drie geschikte marktpartijen voor elk perceel te contracteren voor de levering en plaatsing van Speel- en beweegtoestellen en optioneel inclusief val-dempende ondergrond en Natuurlijk spelen in de gemeente Berkelland.

Deze aanbesteding bestaat uit twee percelen:

- 1. Speel- en beweegtoestellen**
- 2. Natuurlijk spelen.**

Wij hebben voor deze percelen gekozen omdat de markt naar onze mening in deze twee onderdelen verdeeld is. Een inschrijver mag op meerdere percelen inschrijven. De percelen worden onafhankelijk van elkaar beoordeeld. De gunningscriteria voor beide percelen zijn gelijk.

De uitvoering van de Opdracht is gepland vanaf het moment van inwerkingtreding van de overeenkomst, voorzien met ingang van 1 januari 2027.

De contracten hebben een looptijd van 3 jaar vast, met de mogelijkheid tot verlenging van 3 x 2 jaar. De overeenkomst komt tot stand door middel van een ondertekening van de conceptovereenkomst.

Inwoners hebben bij het ontwerp (soms) inspraak bij de keuze van de speeltoestellen. Wij zullen daarom vooraf geen (procentuele) afnameverdeling maken tussen de gecontracteerde partijen bij deze aanbesteding.

Rolsport is niet opgenomen in deze aanbesteding. De gemeente behoudt zich het recht voor om toestellen voor rolsport bij andere leveranciers af te nemen.

De gemeente Berkelland ligt in de Achterhoek. In deze plattelandsgemeente wonen rond de 44.000 inwoners op een oppervlakte van 26.000 hectare. De gemeente bestaat uit de volgende grote kernen: Eibergen, Borculo, Neede en Ruurlo. Daarnaast zijn er de kleine kernen Beltrum, Geesteren, Gelselaar, Haarlo, Noordijk, Rekken en Rietmolen. Ook kent de gemeente een groot aantal buurtschappen.

Verdere informatie kunt u vinden op de website: www.gemeenteberkelland.nl

1.2 Digitaal aanbesteden

De inschrijving wordt volledig digitaal ingediend via TenderNed. De inschrijver draagt er zorg voor dat verklaringen, bijlagen en overige onderdelen van de inschrijving op de juiste plaats in TenderNed worden geüpload. De digitale documenten worden in een algemeen toegankelijk format (zoals PDF) ingediend. De digitale documenten worden, daar waar dit wordt gevraagd, ondertekend door een daartoe bevoegd persoon. Op deze documenten moet de handtekening duidelijk zichtbaar zijn.

De digitale inschrijving moet uiterlijk op de in de planning vermelde datum en tijd via TenderNed zijn ingediend. De digitale kluis wordt op de in de planning vermelde datum en tijdstip vrijgegeven aan de aanbestedende dienst.

Inschrijvingen kunnen na het aanbestedingstijdstip niet meer worden aangeboden. Een andere wijze van indienen dan digitaal is niet toegestaan. Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend, worden ongeldig verklaard en niet in behandeling genomen. Het risico van systeem- en internetstoringen ligt geheel bij de inschrijver.

1.3 Planning aanbesteding

Op de aanbestedingsprocedure is de volgende planning van toepassing:

Naam	Wanneer
Verzenden offerteaanvraag	5 oktober 2026
Uiterste datum stellen vragen	16 oktober 2026 16.00 uur
Uiterlijke datum publicatie antwoorden (Nota van Inlichtingen)	23 oktober 2026
Uiterste datum indienen offerte	17 november 2026 13.00 uur
Presentatie/toelichten offerte	23 - 27 november 2026
Versturen voornemen tot gunning en afwijzingsbrieven	7 december 2026
Einde bezwaartermijn	28 december 2026
Versturen definitieve gunning	28 december 2026
Start contract	1 januari 2027

Deze planning is indicatief, de gemeente kan hiervan afwijken.

1.4 Contactpersoon

De contactpersoon vanuit de gemeente Berkelland:

Linda Rus-Nijman, inkoopadviseur

Mark van der Horst, inkoopadviseur

Het is niet toegestaan met andere medewerkers dan voornoemde contactpersoon inzake de aanbesteding te corresponderen, dit op straffe van uitsluiting

1.5 Gelegenheid tot het stellen van vragen

Alle inschrijvende marktpartijen hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen en/of opmerkingen kunnen alleen middels TenderNed worden ingediend uiterlijk tot het in de planning vermelde datum en tijdstip. Te laat ingediende vragen worden niet beantwoord, tenzij de gemeente van mening is dat de vraag zo belangrijk is dat beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle inschrijvers.

De antwoorden op alle ingediende vragen worden geanonimiseerd als Nota van Inlichtingen verstrekt aan alle aanbidders die de informatie met betrekking tot deze aanbesteding via TenderNed hebben benaderd.

De datum tot wanneer er vragen gesteld kunnen worden en de datum waarop de Nota van Inlichtingen wordt verzonden zijn te vinden onder 1.3 Planning aanbesteding.

Eventuele wijzigingen en aanvullingen op deze offerteaanvraag in de Nota van Inlichtingen dient de inschrijver onvoorwaardelijk te accepteren. Deze wijzigingen en aanvullingen gaan voor in rangorde op de bepalingen in deze offerteaanvraag.

1.6 Wijze van aanbieden en inhoud offerte

U bent verplicht uw offerte via TenderNed digitaal aan te bieden. De datum waarop u de offerte dient aan te bieden is te vinden onder 1.3 Planning aanbesteding.

Om voor gunning in aanmerking te komen dient uw offerte volledig te zijn. Dit houdt in dat gevraagde informatie en vereiste bijlagen, via TenderNed zijn ingediend en indien van toepassing rechtsgeldig te zijn ondertekend.

Let op: Na de sluitingsdatum/tijdstip voor het indienen van inschrijvingen sluit de kluis. Het is daarna niet meer mogelijk stukken aan te leveren en/of te wijzigen. Wij raden u aan om al uw bestanden tijdig klaar te zetten voor het online indienen van uw inschrijving, zodat bij onvoorziene problemen bij de aanlevering de helpdesk van TenderNed u nog kan ondersteunen om alle informatie op de juiste wijze aan te leveren. Inschrijver blijft verantwoordelijk voor het tijdig en correct indienen van de inschrijving.

1.7 Gunning

De gunning wordt kenbaar gemaakt via TenderNed. Zolang er nog geen schriftelijke en door beide partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen is er geen sprake van enige gebondenheid van de gemeente Berkelland. In dat geval is er ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

2 Beoordelingsprocedure

2.1 Controle inschrijvingen

De beoordeling van de ingediende inschrijvingen verloopt als volgt:

Stap 1: Vaststellen volledigheid en geldigheid van de inschrijvingen;

Stap 2: Beoordeling van de passende inschrijvingen op de uitsluitingsgronden en minimumeisen

Stap 3: Beoordeling van de overgebleven passende inschrijvingen op het onvoorwaardelijk voldoen aan het Programma van Eisen;

Stap 4: Beoordeling aan de hand van de gunningcriteria 'kwaliteit' en 'prijs';

Stap 1 Vaststellen volledigheid en geldigheid van de inschrijvingen

De inschrijving moet volledig en geldig zijn.

Volledig betekent dat alle stukken die ingediend moeten worden, ook feitelijk en compleet worden overgelegd op de in deze offerteaanvraag voorgeschreven wijze. Het is uitdrukkelijk niet toegestaan vaste tekst van standaardformulieren te wijzigen.

Geldig betekent dat daar waar gevraagd de stukken rechtsgeldig, door een uit het handelsregister blijkende bevoegd persoon, zijn ondertekend. De stukken dienen te zijn ondertekend met een "natte handtekening" en als digitale scan te worden ingediend. Inschrijver moet de originele hardcopy binnen twee dagen aan de gemeente overleggen, indien de gemeente dit verzoekt ter verificatie.

Een onvolledige en/of ongeldige inschrijving zal uitgesloten van verdere beoordeling, tenzij de onvolledigheid en/of ongeldigheid door de gemeente als een kennelijke omissie wordt aangemerkt. Het ontbreken van documenten in het kader van gunningscriteria wordt niet aangemerkt als een kennelijke omissie.

Inschrijver dient een onvoorwaardelijke inschrijving in te dienen. Dat wil zeggen dat de inschrijving geen 'mitsen en maren' mag bevatten. Een inschrijving onder voorwaarden en/of voorbehouden zal terzijde worden gelegd en uitgesloten worden van verdere beoordeling. Daarnaast dienen de standaardverklaringen in de bijlagen op de gevraagde manier te worden ingevuld en waar specifiek naar gevraagd te zijn ondertekend.

Stap 2 Beoordeling van de passende inschrijvingen op de uitsluitingsgronden en minimumeisen

Beoordeling van de passende inschrijvingen geschiedt aan de hand van de uitsluitingsgronden en kwalitatieve minimum eisen in Hoofdstuk 4, waaraan de inschrijvers dienen te voldoen. Voldoet een inschrijver niet aan één of meerdere van deze minimumeisen of juist wél aan een van de uitsluitingsgronden, dan wordt de inschrijving als ongeldig terzijde gelegd. Dit is enkel anders indien er naar opvatting van de aanbestedende dienst sprake is van een situatie als bedoeld in artikel 2.88 Aanbestedingswet

Stap 3 Beoordeling op het onvoorwaardelijk voldoen aan het programma van eisen

Aan alle eisen zoals gesteld in het programma van eisen dient te worden voldaan, en/of deze dienen onvoorwaardelijk te worden geaccepteerd en te zijn inbegrepen bij de aangeboden prijs, tenzij in de offerteaanvraag expliciet anders is vermeld. Het programma van eisen, eventueel aangepast door de nota van inlichtingen, is leidend en gaat boven eventuele bijlagen of toelichtingen bij de inschrijving.

Stap 4 Beoordeling op het gunningscriterium

Alle passende inschrijvingen worden beoordeeld volgens de methode zoals beschreven in hoofdstuk 7. Hetgeen aangeboden bij de kwalitatieve gunningscriteria dient bij de opgegeven prijs te zijn inbegrepen, tenzij expliciet anders vermeld in de offerteaanvraag.

Voor het gehele beoordelingsproces geldt dat de inschrijvingen worden beoordeeld op basis de ingediende inschrijvingen. Indien na beoordeling blijkt dat inschrijvers een gelijk aantal punten hebben behaald voor kosten en kwaliteit tezamen, geldt dat de inschrijver welke het beste heeft gescoord op “kwaliteit” voor gunning in aanmerking komt. Indien ook op dat onderdeel de scores gelijk zijn zal via loting worden bepaald welke inschrijver de inschrijving heeft met de beste Prijs-Kwaliteit Verhouding en voor gunning in aanmerking komt.

Indien een inschrijving bij stappen 1 t/m 4 enkel op (ondergeschikte) onderdelen vragen oproept kan aanbestedende dienst besluiten de inschrijving verder te beoordelen en navraag enkel uit te voeren bij de inschrijver die voor gunning van de opdracht in aanmerking komt. Indien uit navraag blijkt dat een inschrijving niet voldoet, zal deze alsnog als ongeldig ter zijde worden gelegd en wordt de als tweede geëindigde inschrijver als beoogd opdrachtnemer aangemerkt.

Daarnaast kan aanbestedende dienst besluiten om bewijsmiddelen te laten overleggen dan wel verificatievragen te stellen aan de beoogde opdrachtnemer.

2.2 Voorbehoud

We behouden ons het recht voor om, zonder opgaaft van reden, deze aanbestedingsprocedure te wijzigen of tijdelijk of definitief te stoppen. Eventuele kosten en/of schades die (kunnen) ontstaan zijn voor uw eigen risico.

3 Voorwaarden en Bepalingen

3.1 Tegenstrijdigheden en /of onduidelijkheden

Deze aanbesteding is met grote zorg samengesteld. Mocht inschrijver desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan maakt de inschrijver deze zo spoedig mogelijk (doch uiterlijk voor de einddatum van de offertefase) aan de contactpersoon van opdrachtgever met opgave van de correctievoorstellen en eventuele onderbouwing, bekend. Ook eventuele bezwaren tegen (delen van) deze aanbesteding dient inschrijver zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk voor de einddatum van de offertefase, schriftelijk (bij voorkeur via de berichtenmodule van Tendersnet) kenbaar te maken. Van inschrijvers wordt een proactieve houding verwacht. Dit betekent dat een Inschrijver geen rechtsgeldig beroep kan doen op onvolkomenheden of tegenstrijdigheden die door hem niet binnen de hiervoor genoemde termijn aan de orde zijn gesteld, terwijl dit redelijkerwijs wel mogelijk was geweest. Ten aanzien van deze onvolkomenheden of tegenstrijdigheden heeft een inschrijver in die situatie zijn rechten verwerkt.

3.2 Vragenronde

Voor opmerkingen, commentaar en het voorstellen van alternatieven zowel met betrekking tot alle voorwaarden, alle bepalingen als alle gestelde eisen in deze aanbesteding dienen inschrijvers de vragenronde te benutten. In de beantwoording van de vragen (Nota van Inlichtingen) neemt de opdrachtgever eventuele wijzigingen op naar aanleiding van deze voorstellen. Afwijkingen van de gestelde eisen en bepalingen die eerst in de offerte tot uiting komen, leiden tot uitsluiting (indien deze afwijkingen door opdrachtgever als wezenlijk worden beschouwd).

3.3 Overeenkomst en inkoopvoorwaarden

Inschrijver gaat er mee akkoord dat de overeenkomst die gemeente Berkelland voornemens is af te sluiten, wordt afgesloten op basis van bijgevoegde conceptovereenkomst (Bijlage E) en de Algemene Inkoopvoorwaarden Achterhoekse Gemeenten 2025 (Bijlage A) Daarmee zijn de leveringsvoorwaarden en/of branchevoorwaarden van de Inschrijver niet van toepassing. De aanbestedingsdocumenten en de door inschrijver gedane aanbieding maken deel uit van de eventueel af te sluiten overeenkomst. Middels indiening van de inschrijving gaat de inschrijver uitdrukkelijk akkoord met deze voorwaarden.

3.4 Controle verstrekte gegevens

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor te allen tijde de verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op juistheid te controleren alsmede de opgegeven referenties te benaderen (indien van toepassing). Zijn één of meerdere gegevens of verklaringen onjuist, dan leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname. Inschrijver gaat hier mee akkoord.

3.5 Nederlandse taal

Inschrijver gaat er mee akkoord dat de communicatie, gedurende deze aanbestedingsfase en tijdens de uitvoering ervan de gehele contractperioden, in het Nederlands gevoerd wordt.

3.6 Geldigheidsduur offerte

Inschrijver stemt ermee in dat de offerte een geldigheidsduur heeft van 3 maanden, gerekend vanaf de dag na sluiting van de inschrijftermijn. Voorts dient inschrijver voor het geval er een civiel kortgeding wordt aangespannen de offerte in ieder geval gestand te doen tot 2 weken na de uitspraak in kortgeding,

3.7 Vergoeding kosten/schade

Inschrijver stemt ermee in dat de gemaakte kosten voor het aanbieden van de offerte niet worden vergoed. Tevens stemt inschrijver ermee in dat indien er, om welke reden dan ook, geen gunning of uitstel van gunning plaatsvindt, hierdoor geen recht ontstaat op enige schadevergoeding c.q. kostenvergoeding voor inschrijvers op deze aanbesteding.

3.8 Wijzigingen situatie inschrijver

Indien zich wijzigingen in de situatie van de inschrijver voordoen, waardoor de bij inschrijving aangeleverde informatie niet meer juist is, dient de inschrijver dit direct schriftelijk aan de aanbestedende dienst te melden. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht om de inschrijver uit te sluiten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure, indien de inschrijver niet meer voldoet aan hetgeen gesteld is in het aanmeldingsformulier.

3.9 Onderaanneming/combinatie

Inschrijvers kunnen een deel van de werkzaamheden die voortvloeien uit de opdracht door één of meerdere onderaannemers laten uitvoeren. De aansprakelijkheid berust in dat geval volledig bij de inschrijvende hoofdaannemer. Het verschuiven van de aansprakelijkheid naar de onderaannemer is te allen tijde ongeoorloofd. Alle afspraken met betrekking tot de opdracht zullen gemaakt worden met de hoofdaannemer.

Indien inschrijver een onderaannemer wenst in te zetten voor bepaalde werkzaamheden welke onderdeel uitmaken van de opdracht, dienen in ieder geval de onderstaande gegevens afzonderlijk ingevuld aan de Inschrijving toegevoegd te worden. Onderaannemers die niet benoemd zijn bij de Inschrijving kunnen in beginsel niet zonder nadrukkelijke toestemming van de Aanbestedende dienst worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht:

3.10 Wet BIBOB

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor bij de aanbestedingsprocedure gebruik te kunnen maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob).

3.11 Gunningsprocedure

Inschrijver stemt ermee in dat nadat de beslissing daartoe is genomen, aan de desbetreffende inschrijver via Tendersnet het voornemen tot gunning bekend wordt gemaakt. Het voornemen tot gunning wordt omgezet in een definitieve gunning indien er binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de afwijzing geen civiel kort geding is aangespannen tegen het voornemen tot gunning. Wanneer dag 20 op een feestdag, zaterdag of zondag valt, loopt de termijn af op de eerstvolgende werkdag om 24.00 uur. Deze periode van 20 kalenderdagen is een fatale termijn. De omzetting naar definitieve gunning wordt tevens via Tendersnet aan de desbetreffende inschrijver bekend gemaakt.

Uiterlijk gelijktijdig met het bekend maken van het voornemen tot gunning aan de inschrijver met wie opdrachtgever voornemens is een overeenkomst aan te gaan, worden de afgewezen inschrijvers van die beslissing in kennis gesteld. Zij ontvangen daarover via Tendersnet bericht met een motivering voor de reden van de afwijzing, de verschillen ten opzichte van de uitgekozen offerte en de naam van de partij aan wie de gemeente voornemens is te gunnen.

Door iedere inschrijver kan voorts nadere informatie worden ingewonnen bij de contactpersoon van de aanbestedende dienst.

Iedere inschrijver die het niet eens is met het gunningsvoornemen kan binnen een termijn van 10 kalenderdag na dagtekening van de afwijzingsbrief een civiel kort geding aanspannen. In het belang van een snelle en goede voortgang dient degene die dagvaardt binnen de voormelde termijn de aanbestedende dienst op de hoogte te stellen van het geding door het opsturen van de kopie van de dagvaarding.

Tenzij zeer dringende redenen zich hiertegen verzetten wordt de uitspraak in kort geding afgewacht.

3.12 Klachten aanbesteding

Als een partij een klacht heeft tegen de aanbestedingsprocedure en/of tegen de handelswijze van de gemeente, dan dient deze gemotiveerd en onderbouwd aan te geven op welke punten/onderdelen van de aanbesteding zij het niet eens is. De klachtenregeling aanbesteden is bijgevoegd in Bijlage B Klachtenprocedure Achterhoekse gemeenten 2017.

Deze klacht kan worden ingediend via e-mailadres, met in de onderwerpregel: naam aanbesteding, naam gemeente en naam contactpersoon.

4 Uitsluitingsgronden

Wij toetsen uw Inschrijving op de Uitsluitingsgronden.

4.4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Met het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna te noemen UEA) toetsen wij of de Uitsluitingsgronden op u van toepassing zijn. Het UEA is digitaal toegevoegd aan de Aanbestedingsstukken op TenderNed (Bijlage F).

Als een Uitsluitingsgrond op u van toepassing is, geeft u op het UEA aan waarom dit is, de omvang ervan en welke maatregelen u heeft genomen om herhaling te voorkomen, en het vertrouwen te herstellen. Als blijkt dat u voldoende maatregelen heeft genomen om herhaling te voorkomen, dan nemen wij uw Inschrijving verder mee in de beoordeling. Als u onvoldoende maatregelen heeft genomen, verklaren wij uw Inschrijving ongeldig en nemen wij deze niet verder mee in de beoordelingsprocedure.

Bewijsstukken

U levert vooraf geen bewijsstukken in. Alleen de Inschrijver die de opdracht voorlopig gegund krijgt, levert op ons verzoek de bewijsstukken aan. Houdt u er rekening mee dat de gevraagde bewijsstukken binnen zeven kalenderdagen na dit verzoek bij ons binnen moeten zijn. Als u de bewijsstukken niet kunt aanleveren en/of de inhoud van deze bewijsstukken niet gelijk zijn met wat in de UEA wordt gevraagd, verklaren wij uw Inschrijving ongeldig. Uw Inschrijving nemen wij dan niet verder mee in de beoordelingsprocedure. We gunnen de opdracht dan voorlopig aan de daarna best scorende Inschrijver.

De bewijsstukken zijn:

Bewijsstuk	Opmerkingen
Gedragsverklaring aanbesteden	Niet ouder dan twee jaar op het moment van Inschrijving.
Verklaring van de belastingdienst	Niet ouder dan zes maanden op het moment van Inschrijving.

5 Programma van Eisen

In dit deel staat het programma van eisen weergegeven, oftewel de eisen aan de uitvoering van de opdracht. Het programma van eisen bestaat uit een pakket van eisen met een knock-out karakter; het niet voldoen of kunnen voldoen aan één van deze eisen leidt automatisch tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

5.1 Algemene eisen

- Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat alle speeltoestellen en de omgeving waarin zij geplaatst worden als geheel, aantoonbaar voldoen aan het Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen (WAS) of een eventuele opvolgende variant hierop.
- Certificaten voor locaties dienen afgegeven te zijn door specifieke AKI (Aangewezen Keuringsinstantie) keuringsinstanties voor speeltoestellen. Opdrachtnemer dient bij twijfel over veiligheid een plekcertificering of risicoanalyse te doen.
- De opdrachtnemer treedt op als grondroerder en is verantwoordelijk voor het doen van een geldige KLIC-melding en het naleven van de WIBON.
- Opdrachtnemer garandeert dat bij afkeuring van een speeltoestel in het kader van het WAS dooreen inspecteur (bijv. NVWA), dit kosteloos op te lossen in samenwerking met de inspecteur of anders een verklaring van veiligheid te geven die geldig is bij eventuele aansprakelijkheidsstelling.
- Speeltoestellen zijn zo ontworpen dat het risico van het spelen op het toestel duidelijk is voor het kind. Het beoogde niveau van veiligheid staat beschreven in de Nederlands-Europese norm NEN-EN 1176 'Speeltoestellen en bodemoppervlakken van speelplaatsen'. Voor rolsportuitrusting geldt de NEN-EN 14974 Skateparks - Veiligheidseisen en beproevingsmethoden en bij sport- en beweegtoestellen de NEN-EN 16630 Permanent geïnstalleerde fitnessapparatuur voor buiten. Aan deze eisen is voldaan, wanneer daarvoor een keuringcertificaat van gelijkgestelde keuringsinstanties is overlegd.
- Inschrijver is in het bezit van de volgende certificaten:
 - Veiligheid, Gezondheid en Milieu Checklist Aannemers VCA*
 - Elk toestel heeft een geldig certificaat van goedkeuring van een door de minister aangewezen keuringsinstelling (AKI) of een daarmee gelijkgesteld certificaat. Direct na plaatsing van een speeltoestel zendt de contractant digitaal (op dezelfde dag) het certificaat van het speeltoestel inclusief het bijbehorende logboek naar de Gemeente.
 - Bij elk speeltoestel moeten een gebruiksaanwijzing worden bijgeleverd. Het speeltoestel moet voorzien zijn van gegevens van de fabrikant / importeur, het bouwjaar en een serie- of typeaanduiding.
- Speeltoestellen dienen door de opdrachtnemer op locatie geleverd, geplaatst en geïnstalleerd te worden tenzij expliciet anders overeengekomen door de opdrachtgever. Uitgangspunt is dat de plekken goed toegankelijk zijn voor montage. De opdrachtnemer draagt zorg voor een geschikte veiligheidsondergrond conform NEN-EN 1177 'Valdempende bodemoppervlakken van speelplaatsen'.
- Leverancier levert alleen speeltoestellen uit de eigen catalogus, tenzij de gemeente Berkelland toestemming geeft voor levering buiten de eigen catalogus om.
- Leverancier heeft tenminste drie soorten materialen (bijvoorbeeld hout, kunststof, metaal poedercoat, RVS) in haar **eigen** catalogus opgenomen.
- Op de speeltoestellen wordt minimaal 10 jaar niet-aflopende garantie verleend. Deze garantie geldt op de gehele constructie, montage-uren en transport. Uitgezonderd van garantie zijn:
 - ✓ bewegende onderdelen (lagers, touwen, kettingen e.d.), hier geldt een niet-aflopende garantie van 3 jaar;
 - ✓ normale slijtage/onderhoud/verkleuring;

- ✓ vandalisme;
 - ✓ onjuist onderhoud door een ander dan opdrachtnemer;
 - ✓ onjuiste montage door een ander dan opdrachtnemer;
 - ✓ uitzonderlijke weersinvloeden.
- Onder garantie wordt ook verstaan het kosteloos herstellen van installatie/oplever/productie gebreken vanuit technische en/of operationele inspectie vanuit derden.
 - De garantietermijnen van ondergronden bedragen:
 - 15 jaar voor: gietvloeren;
 - 10 jaar voor: kunstgras en kunststof tegels;
 - Voor overige ondergronden van natuurlijke oorsprong geldt een onderhoudstermijn van 6 maanden.
 - Het toe te passen hout in de speeltoestellen heeft een FSC- of PEFC-keurmerk.
 - De speeltoestellen zijn vandalismebestendig. Het toestel moet zodanig geconstrueerd zijn dat deze niet met eenvoudige middelen te demonteren is.
 - Onderdelen van de constructie zijn te vervangen zonder andere onderdelen te beschadigen.
 - Onderdelen voor speeltoestellen moeten tot 15 jaar na levering en plaatsing van het betreffende speeltoestel beschikbaar zijn.
 - Speeltoestellen moeten ten minste een levensduur van 15 jaar hebben onder gangbare omstandigheden.
 - De opdrachtnemer dient tijdens de uitvoering van de opdracht:
 - de arbo- en veiligheidsvoorschriften te respecteren en te handhaven.
 - bij belemmering van het verkeer passende verkeersmaatregelen (CROW publicatie 96 B) te treffen. De eventuele kosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
 - Het is de verantwoordelijkheid van de leverancier om ervoor te zorgen dat toestellen tussen installatie en oplevering niet begaanbaar zijn.
 - Wanneer het (bij) plaatsen van toestellen op locaties betekent dat dit invloed heeft op andere toestellen die al dan niet al aanwezig waren op deze locatie, dan zal de opdrachtnemer dit kenbaar maken en conform de geldende wetgeving maatregelen meenemen in haar aanbieding voor zowel de nieuwe als bestaande toestellen. Denk hierbij bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, aan obstakelvrije ruimtes of valdempende ondergronden.

6 Gunningscriteria en Beoordeling

6.1 Gunningscriteria

De inschrijvingen worden beoordeeld en gerangschikt op basis van het gunningscriterium 'beste prijs-kwaliteitverhouding', hierna afgekort als: 'BPKV'.

Prijs	25
Kwaliteit	75

6.2 Gunningscriterium Prijs

Wij beoordelen de prijs op basis van het kortingspercentage op catalogusprijs.
U mag geen aparte prijslijst voor de gemeente Berkelland maken.

De leverancier met het hoogste kortingspercentage krijgt het maximum te behalen aantal van 25 punten. De overige inschrijvers krijgen naar rato minder punten volgens onderstaande formule:

$$(\text{hoogste "kortingspercentage"} / \text{"kortingspercentage" inschrijver}) \times \text{maximaal te behalen punten (25punten)} = \text{behaald aantal punten}$$

6.3 Gunningscriterium Kwaliteit

Onderstaande onderdelen maken onderdeel uit van de gunning:

1. Plan van aanpak (20 punten)
 - a. Duurzaamheid en circulariteit
 - b. Hoe gaat u om met gezamenlijke (gemeente aanwezig bij oplevering) oplevering? Zowel qua terrein als documentatie.
 - c. Geef aan hoe jullie participatie (met de buurt en de gemeente) vormgeven binnen meegegeven kaders.
 - d. Geef aan hoe u kunt begeleiden/ vraagbaak kunt zijn voor de gemeentelijke projectleider/ ontwerper die geen week op antwoord kan wachten.
 - e. Hoe gaat u om met samenwerking met de buitendienst (ieder een aandeel in een projecten dus afstemming)
 - f. Vertel iets over nazorg/ service. Bereikbaarheid, snelheid onderdelen leveren of reparaties uitvoeren ter plaatse.
2. Levertijd (15 punten)
3. Levertijd onderdelen en/of service (20 punten)
4. Presentatie van de cases (maximaal 45 minuten) (20 punten)

Ad 2: Plan van Aanpak

In het PvA besteed u in ieder geval aandacht aan de onderwerpen zoals onder paragraaf 6.3 genoemd.

Om uw aanbod op deze wens te kunnen beoordelen, voegt inschrijver een plan van aanpak toe. In uw antwoord dienen minimaal de volgende aspecten terug te komen:

- Hoe de inschrijver inzet op duurzaamheid en het beperken van de CO2-uitstoot. Denk hierbij aan de herkomst van de gebruikte materialen inclusief verpakkingsmaterialen, maar ook aan de productie en de plaatsing;
- De wijze waarop u de levensduur van speeltoestellen verlengt;
- De aanpak bij einde levensduur/na de gebruiksfase. Denk hierbij aan het afvoeren van materialen, (hoogwaardig) hergebruik van grondstoffen en materialen, en duurzame sloop.
- De mate waarin u circulair kunt ontwerpen (bv. modulair, demontabel, zo min mogelijk grondstoffen, ontwerpen voor toekomstig hergebruik);
- De wijze waarop de inschrijver concrete maatregelen treft om de eigen bedrijfsvoering in het algemeen te verduurzamen (zoals opslag, productie, materieel, vervoersmiddelen, logistiek);
- Op welke KPI's de inschrijver gaat sturen en hoe inschrijver periodiek over de resultaten rapporteert.

Benodigde informatie voor inschrijving:

De uitwerking mag uit maximaal 4 pagina's A4 in een leesbaar lettertype (lettergrootte 10) bestaan. Dit is exclusief voorblad en inhoudspagina, inclusief bijlagen. Bij het overschrijden van het maximale aantal pagina's, wordt alleen het maximale aantal pagina's beoordeeld. Het is niet toegestaan in de uitwerking te verwijzen naar een ander subgunningscriterium, (digitale)media en dergelijke.

Bij de beoordeling van het Plan van Aanpak houdt het beoordelingsteam de volgende cijfers en methodiek aan:

Beoordeling	Score	Toelichting
Uitstekend	100%	Inschrijver gaat in op alle onderwerpen en licht deze onderwerpen duidelijk toe. Daarnaast beschrijft de inschrijver aanvullende relevante onderwerpen en licht deze onderwerpen zeer duidelijk toe, waarbij onderscheidende en relevante meerwaarde voor onderhavige opdracht duidelijk blijkt. Door middel van de beschrijving is de aanbestedende dienst ervan overtuigd dat de opdracht op een uitstekende wijze wordt uitgevoerd en/of biedt het de aanbestedende dienst veel meerwaarde ten opzichte van hetgeen minimaal geëist.
Goed	70%	Inschrijver gaat in op alle onderwerpen en licht deze onderwerpen duidelijk toe. Door middel van de beschrijving heeft de aanbestedende dienst er vertrouwen in dat de opdracht op een goede wijze wordt uitgevoerd. De inschrijver beschrijft echter onvoldoende of onduidelijk aanvullende relevante onderwerpen waaruit zou blijken dat de inschrijver onderscheidende en relevante meerwaarde biedt voor onderhavige opdracht. Daarom kan niet een score van 100% waardevermindering worden toegekend.
Voldoende	40%	Inschrijver gaat weliswaar in op het merendeel van de onderwerpen, maar licht meerdere onderwerpen niet duidelijk toe. Door middel van de beschrijving heeft aanbestedende dienst er slechts ten dele vertrouwen in dat de opdracht op een voldoende wijze wordt uitgevoerd en/of biedt het de aanbestedende dienst nagenoeg geen wezenlijke meerwaarde dan hetgeen minimaal geëist.

Onvoldoende	0%	Het blijkt onvoldoende dat aan (het merendeel van) de bij het beoordelingscriterium genoemde aspecten wordt voldaan en/of het voldoen aan deze aspecten wordt onvoldoende onderbouwd/uitgewerkt. Door middel van de beschrijving heeft de aanbestedende dienst er geen vertrouwen in dat de opdracht op een voldoende wijze wordt uitgevoerd en/of biedt het de aanbestedende dienst geen wezenlijke meerwaarde dan hetgeen minimaal geëist.
-------------	----	--

Ad 3. Levertijd

De gemeente wil na het geven van de opdracht het liefst zo snel mogelijk de gevraagde speeltoestellen geplaatst hebben. Daarom is een snelle levertijd meerwaarde voor de gemeente. Hoe sneller inschrijver kan leveren, hoe meer punten dit oplevert.

Maximale levertijd inclusief plaatsen van nieuwe speeltoestellen	Aantal punten
12 weken of langer	0
11 weken	5
9 of 10 weken	10
Binnen 8 weken	15

Ad 4. Levertijd onderdelen en/of service

Bij onderhoud, dat door de gemeente zelf kan worden gedaan of door een externe partner, is het soms nodig dat er onderdelen geleverd worden aan de gemeente zelf of haar onderhoudspartner. Ook hier is het wenselijk dat de opdrachtgever of haar onderhoudspartner zo snel mogelijk over de gevraagde onderdelen beschikt:

Maximale levertijd onderdelen	Aantal punten
3 weken of langer	0
2 weken	5
1 week	20

Indien levertijden niet gehaald worden, behouden wij ons het recht voor om de opdrachtnemer een onmiddellijke opeisbare boete van € 500,- per week op te leggen. Bij herhaling zal opdrachtnemer in gebreke gesteld worden en zal ontbinding van de overeenkomst kunnen volgen.

Ad. 5 Presentatie en cases (20 punten)

Iedere inschrijver werkt een oplossing uit voor de drie cases uit bijlage G. Dit mag maximaal 2 pagina's A4 per casus zijn inclusief het schetsontwerp. Tijdens de presentatie verwachten wij een toelichting op de twee (perceel 2: natuurlijk spelen) / drie cases (perceel 1: speel- en beweegtoestellen).

Wij nodigen alleen partijen uit die nog kans maken om bij de eerste drie inschrijvers te eindigen. Dat houdt in dat u niet meer dan 20 punten achterstand mag hebben op de gunningscriteria 1 t/m 4.